



**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Волгоградский институт профессионального образования»**

Лицензия серия 34.Л01 № 0001652 от 03 мая 2017 г. срок действия – бессрочно

400001, г. Волгоград, ул. Академическая, д.22 8(8442) 26-32-75,;

anodpo.vipo34@mail.ru; <http://vipo34.ru/>



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Л.Е. Солянкина/

«14» октября 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией и обучающимися

Принято Советом института АНО ДПО
«ВИПО»
Протокол № 2 от 14.10.2017г.

Волгоград 2017



*Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Волгоградский институт профессионального образования»
Лицензия серия 34.Л01 № 0001652 от 03 мая 2017 г. срок действия – бессрочно*

400001, г. Волгоград, ул. Академическая, д.22 8(8442) 26-32-75.; anodpo.vipo34@mail.ru; <http://vipo34.ru/>

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор _____ /Л.Е. Солянкина/
«14» октября 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией и обучающимися

Принято Советом института АНО ДПО
«ВИПО»
Протокол № 2 от 14.10.2017г.

Волгоград 2017

1. Общие положения

1. Настоящий Положение разработано в соответствии со статьями 30, 34, 43, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Устава автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Волгоградский институт профессионального образования» (далее – Институт).
2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в другую группу в рамках одной профессии осуществляется по приказу ректора Института с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из Института.

2.2. Перевод обучающихся из Института, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Института, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии на образовательную деятельность.

2.3. Институт (исходная организация) обеспечивает перевод обучающихся с их письменного согласия, или с письменного согласия Заказчика, законного представителя обучающегося.

2.4. Перевод обучающихся не зависит от времени календарного года.

2.5. В случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию:

2.5.1. Осуществляет выбор принимающей организации;

2.5.2. Обращается в выбранную организацию на предмет зачисления обучающихся в порядке перевода, в том числе с использованием сети Интернет;

2.5.3. В трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5.4. Институт выдает обучающемуся или заказчику, законному представителю обучающегося, следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося (справку об обучении или справку о периоде обучения), заверенные печатью и подписью ректора Института.

2.5.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию, в связи с переводом из исходной организации, не допускается.

2.5.6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Институт о

номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию (выписка из приказа о зачислении).

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Института допускается в случае:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из Института производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе Института, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося, и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

3.3. При досрочном отчислении из Института по основаниям, установленным пунктом

3.2.1. обучающийся или заказчик, законный представитель обучающегося, не несут на себе никаких дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Институтом.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении.

3.5. Отчисление обучающегося из Института как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Отчисление обучающегося из Института оформляется приказом ректора.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в Институт, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе заказчика, законного представителя обучающегося, проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение в Институт.

4.2. Восстановление лиц в число обучающихся Института осуществляется только на свободные места.

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или ходатайства заказчика, его законного представителя, на имя ректора Института.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает ректор Института, что оформляется соответствующим приказом.

4.5. При восстановлении в Институт проректор по учебно-методической и научноц работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.6. Обучающимся, восстановленным в Институт и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора образовательного учреждения о приеме лица на обучение в Институт.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе ректора Института о приеме лица на обучение или в договоре об обучении.

5.3. Договор об обучении заключается в простой письменной форме между Институтом и лицом, зачисленным на обучение или заказчиком, его законным представителем.

5.4. В договоре об обучении должны быть указаны основные характеристики обучения, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

5.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Института в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.6. После заключения договора не допускается увеличение стоимости платных образовательных услуг. Институт, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

5.7. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Институтом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.8. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

5.9. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются ректором института.

5.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Института.

5.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Института.

5.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ректора Института. Если с обучающимся, заключен договор об обучении, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

5.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Института изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 14.10.2017.

6.2. Настоящие Положение размещается для ознакомления на официальном сайте и на информационном стенде Института.